

Registrite ja Infosüsteemide Keskus

e-arveldaja PEPPOL teenuse tellimine

PAKKUMUSE ESITAMISE ETTEPANEK

1. Üldandmed

- 1.1. Hankija nimi ning andmed: Registrite ja Infosüsteemide Keskus (RIK), Lubja 4, Tallinn, telefon 663 6300, e-post: rik@rik.ee.
- 1.2. Hanke läbiviimise eest vastutav isik ning lisateave hankega seotud küsimustes: Null-aruandluse tiimi tiimijuht Aleksandr Beloussov (e-post: aleksandr.beloussov@rik.ee; tel nr: 5830 3370).

2. Väikehanke eesmärk

- 2.1. Väikehanke eesmärgiks on sõlmida leping ühe teenusepakkujaga, kes osutab e-arveldaja klientidele Peppol-võrgus e-arvete vahendamise teenust. Teenus peab katma nii e-arvete saatmise kui ka vastuvõtmise fikseeritud hinnaga (olenemata e-arveldaja klientide arvust).
Teenuse osaks on muuhulgas:
 - 2.1.1. e-arveldaja klientide registreerimine ja registreeringute tühistamine Peppol-võrgus;
 - 2.1.2. UBL-formaadis (sh PEPPOL BIS Billing 3) e-arvete automaatne konverteerimine Eesti e-arve formaati;
 - 2.1.3. vajaliku tehnilise toe pakkumine e-arvete vahendamisega seotud tehniliste vigade käsitlemiseks. Tehnilise toe tingimused on toodud tehnilise kirjelduse p-s 4.3. Pakkuja võib vajadusel täpsustada tehnilise toe tingimusi oma pakkumuses.
- 2.2. Lepingu eeldatav maksumus on 29 999 eurot (km-ta).
- 2.3. Leping jõustub allkirjastamise hetkest. Leping kehtib 48 kuud lepingu sõlmimisest. Teenuse eest tasumine toimub kas kvartaalselt, pool-aasta- või aasta-põhiselt vastavalt esitatud arvele. Pakkuja täpsustab pakkumuses arve esitamise sageduse.
- 2.4. Iga viidet, mille hankija teeb käesolevas dokumendis mõnele riigihangete seaduse paragrahvi 88 lõikes 2 nimetatud alusele kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.
- 2.5. Iga viidet, mille hankija teeb käesolevas dokumendis ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

3. e-arveldaja tutvustus ja ülevaade

- 3.1. e-arveldaja on raamatupidamistarkvara alustavale ja väikeettevõtjale, mille abil saab kliente hallata, arveid luua, palkade maksmist korraldada ja aruandeid genereerida ning esitada. Väikeettevõtja vajadustest lähtuvalt on e-arveldaja üles ehitatud nii lihtsalt ja arusaadavalt, kui võimalik. Ettevõtjaid aitavad igapäevatoos viis suuremat moodulit: Arveldamise moodul, Raamatupidamise moodul, Aruandluse moodul, Personali moodul ning Seadistuste moodul.
- 3.2. e-arveldaja on avalikule sektorile partneriks, pakkudes tasuta e-arvete saatmisvõimalust kõigile Eestis registreeritud äriühingutele, MTÜ-dele ja sihtasutustele. e-arveldajas on olemas e-arvete vahendamiseks adapterserver, mis pakub liidestamisvõimalust nii e-arve operaatoritele kui ka teistele majandustarkvaradele. E-arve operaatoritega liidesed moodustavad ühtse e-arvete roamingvõrgu, mille tulemusel kõik e-arveldaja kliendid saavad e-arveid saata ka teiste operaatorite klientidele ning ka nende klientidelt e-arveid vastu võtta. Majandustarkvarad, kes on liidestanud ennast e-arveldaja e-arve adapteriga, saavad oma klientidele pakkuda e-arveldaja teenuseid, mis võimaldavad nii e-arvete saatmist kui ka vastuvõtmist kõigi Eesti e-arvete vahendajate vahel. Teiste

- majandustarkvarade kliendid, vahendatavate teenuste kaudu, loetakse ka e-arveldaja klientideks. e-arveldaja roamingvõrgus liigub igakuiselt sadades tuhandetes e-arveid.
- 3.3. Pakkujal võib hankelepingu täitmisel olla vajalik töödelda isikuandmeid. Töödeldavateks andmeteks on tavalised isikuandmed. Kui hankijal on võimalik andmed anonümiseerida, siis hankija anonümiseerib andmed.
- 3.4. Pakkuja kirjeldab pakkumuses, milliseid Peppol Service Provider Agreement'i p-des 9.4.1.- 9.4.4. kirjeldatud nõudeid ta rakendab ja millisel viisil.

4. Üldtingimused hankeobjektile

- 4.1. PEPPOL SMP (Service Metadata Publisher) teenuse vahendusteenus:
- 4.1.1. Pakkuja peab pakkuma teenust (REST/SOAP), millega on võimalik registreerida e-arveldaja kliente kui Peppol-is e-arvete vastuvõtjaid või nende registreeringuid tühistada. (NB! Kõik e-arveldaja kliendid ei hakka Peppol-is e-arveid vastu võtma.)
- 4.1.2. Registreerimisega peab saama määrata vastavad dokumentide profiilid/tüübid, mis Peppol võrgus on toetatud (nt invoice või credit invoice mis vastab Peppol BIS Billing 3.0 formaatidele).
- 4.2. PEPPOL AP (Access Point) teenuse vahendusteenus:
- 4.2.1. E-arvete vastuvõtt:
- 4.2.1.1. E-arveldaja klientidele Peppol-võrgu kaudu saabunud ning valideeritud e-arveid tuleb konverteerida Eesti e-arve formaati (1.2 või 1.2.EN) ning suunata ReceiveInvoiceService_v2'e vastu. Teenuse vastu saab saata e-arveid nii välismaa ühingutelt kui ka Eesti ühingutelt.
- 4.2.1.2. Kui Peppoli võrgust ei tule e-arvega kaasa arve PDF-kujul kujutist, siis tuleb teenuse ReceiveInvoiceService_v2 kasutamisel lisada asendusdokument (placeholder) PDF-formaadis. Dokument võib sisaldada standardset teksti, et arve kujutis on Peppoli võrgu kaudu saadetud e-arvest puudu, või võib kasutada pakkuja arve malli PDF arve genereerimiseks.
- 4.2.1.3. Konverteerimise puhul tuleb järgida Eesti e-arve ning UBL Peppol BIS3 vahelist mappingut (<https://wp.itl.ee/files/loB/uued/E-invoicing%20-%20syntax%20binding%20for%20EE%20and%20PEPPOL%20BIS3%20UBL.pdf>) arvestades ka viimaste Peppol'i formaadi muudatuste reeglitega.
- 4.2.1.4. ReceiveInvoiceService_v3 valmimisel peab olema võimalik e-arveldaja klientidele saata ka Peppoli võrgu originaal formaadis e-arveid. Jätkuvalt säilivad v1 ja v2 teenused, mida saab kasutada sisemise roamingu e-arvete vahendamiseks. Vajadusel lepitakse pakkujaga kokku vaid ühe versiooni kasutamises.
- 4.2.2. E-arvete saatmine:
- 4.2.2.1. Pakkuja peab pakkuma teenust (REST/SOAP), millega on võimalik saata e-arveid Peppol-i kaudu, kasutades Peppol identifikaatorit (nt 0191:registrikood) saajale e-arve adresseerimiseks. Identifikaatori alusel peab olema võimalik e-arvete saatmisel identifitseerida lõpp punkt, kuhu e-arvet saadetakse.
- 4.2.2.1.1. Peab saama ka kasutada selliseid identifikaatoreid, mida ei ole võimalik tuvastada Peppol-i openDirectory'st, kuid on Peppolis üldiselt identifitseeritavad (nt juhul kui klient on teinud varjatud registreeringu ning aadress ei ole openDirectory'st päritav).
- 4.2.2.1.2. Teenuse aktiveerimisel kontrollib RIK vajadusel kliendi esindusõigust.

- 4.2.2.2. Teenus peab võimaldama vahendada vähemalt Peppol BIS3 formaadi järgset Invoice ning CreditInvoice dokumentide tüüpe.
- 4.2.2.3. Teenus peab võimaldama e-arvete saatmist ka rahvusvahelistele Peppol-võrgus osalevatele ettevõtetele.
- 4.2.2.4. Teenus peab töötama asünkroonsel põhimõttel ning kui ei ole võimalik kohe e-arvet Peppol'i kanalisse ära saata (nt esinevad tõrked vastuvõtu poolel), peab pakkuja e-arvet vastu võtma ning e-arvet uuesti edasi saatma esimesel võimalusel.
- 4.2.2.4.1. Asünkroonselt saadetud e-arve kohta peab RIK saama küsida ka e-arve staatust eraldi teenusega (või sama teenuse eriparameetriga), veendumaks, et e-arve oli ära saadetud. Alternatiivne variant on, et pakkuja võtab kasutusele RIK e-arveldaja teenuse, millega saab tagastada staatust arve kohta, kui see oli saadetud viivitusega. RIK-i teenust saab võtta kasutusele kui see on valminud eeldatavasti 2025 aasta jooksul.
- 4.3. Tehniline tugi:
 - 4.3.1. Pakkuja tagab hankijale teenuse tehnilise toe, mis tagab veaparandused ja täiendused, sh uued versioonid kogu teenuslepingu kehtivuse aja.
 - 4.3.2. Pakkuja tagab teenuse osutamiseks vajalikele toodetele ja selle komponentidele tasuta kõik tarkvarauuendused.
 - 4.3.3. Pakkuja teavitab hankijat viivitamata tarkvaraversioonide uuendamisest ja turvanõrkustest.
 - 4.3.4. Pakkuja peab garanteerima tööajal (E-R 09:00-17:00) tehnilise toe poole pöördumiste edastamiseks e-posti aadressi ja telefoninumbri, kus lahendatakse pöördumisi eesti või inglise keeles.
 - 4.3.5. Pakkuja leiab võimalike tarkvara vigade korral (vajadusel koostöös tarkvara tootjaga) probleemidele lahendused.

5. PEPPOLi teenuse pakkumise tingimused

- 5.1. Pakkujal peab olema kehtiv PEPPOL SMP ja AP isiklik sertifikaat/registreering (registreeritud OpenPeppol poolt).
- 5.2. Pakutavate teenuste töökindlus peab vastama vähemalt 99,5% saadavusele kuus (teenuse mittesaadavus on vabandatav, kui see on tingitud Peppol Authority'st tulenevatest asjaoludest)
 - 5.2.1. Kui teenusel on piirang üheaegselt saadetavate e-arvete osas, siis tuleks see pakkumuses välja tuua.
 - 5.2.2. Pakkuja täpsustab SLA tingimusi, sh põhjendatud andmete säilitamise perioodi, oma pakkumuses.
- 5.3. Pakkujal peab olema, pakkumuse esitamise seisuga, e-arvete konverter, mis toetab: eesti e-arve (1.2 või 1.2EN) -> Peppol BIS Billing 3.0 -> eesti e-arve (1.2 või 1.2EN) konverteerimist. Selle olemasolu kinnitab pakkuja oma pakkumuses.
- 5.4. Pakkuja peab lepingu sõlmimisest ühe nädala jooksul pakkuma REST/SOAP teenust, e-arveldaja klientide Peppol-is registreerimiseks/registreeringute mahavõtmiseks (SMP teenuse vahendamiseks).
 - 5.4.1. Teenus peab tagama, et RIK-i kliente registreeritakse selliselt, et nende info (sh kasutatavad e-arve formaadid) oleks päritav Peppol-i openDirectory'ist.
 - 5.4.2. Teenus peab tagama, et päringu teostamise järgselt jõuaks info Peppol-isse hiljemalt sama päeva jooksul kui päringud RIK-i poolt ei ole tulnud päeva viimase 30 min jooksul.
 - 5.4.3. Pakkuja peab arvestama, et RIK võtab teenuse kasutusele hiljemalt 01.07.2025.
 - 5.4.4. Juhul, kui Peppolis kliendi registreering eemaldatakse Peppol Authority poolt, teavitatakse sellest ka hankijat.

- 5.5. Pakkuja peab RIK-i ReceiveInvoiceService_v2 teenuse kasutusele võtma hiljemalt 01.07.2025, kui seni on kasutatud ainult RIK-i ReceiveInvoiceService_v1 teenust.
- 5.6. ReceiveInvoiceService_v3 valmimise tähtaeg ei ole täna teada, orienteeruvalt 2025 aasta jooksul. Osapooled lepivad kokku integratsiooni kava jooksvalt, kuid mitte hiljem kui 31.12.2025.
- 5.7. Pakkuja peab lepingu sõlmimisest 2 kuu jooksul (kuid mitte hiljem kui 01.09.2025) pakkuma REST/SOAP teenust, millega on võimalik e-arveldaja klientidel saata e-arveid Peppoli kaudu.
 - 5.7.1. Pakkuja peab arvestama, et RIK võtab teenuse kasutusele 2025 aasta jooksul.
- 5.8. Kõik pakkumusega seotud täiendavad kulud (nt täiendavate teenuste arendused vms) peavad olema arvestatud teenuse kogumaksumuse tasusse.

6. Pakkumuse koostamine ja esitamine

- 6.1. Pakkuja peab esitama digitaalselt allkirjastatud pakkumuse e-posti aadressile aleksandr.beloussov@rik.ee hiljemalt **10.06.2025 kell 12:00**. Hilinenud pakkumusi ei arvestata.
- 6.2. Hanke eeldatav maksumus on 29 999 eurot (km-ta). Hankija jätab õiguse hankemenetlus tunnistada kehtetuks, kui pakkumuste maksumused ületavad eeldatavat maksumust või kui hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise hanke alusdokumentides sätestatud tingimustel.
- 6.3. Pakkumuses tuleb esitada vabas vormis:
 - 6.3.1. Kinnitus, et pakkumus vastab pakkumuse esitamise ettepanekus esitatud nõuetele ja tingimustele;
 - 6.3.2. Kehtiv PEPPOL SMP ja AP isiklik sertifikaat/registreering (registreeritud OpenPeppol poolt). Nõuetele vastavuse kontrollimiseks tuleb esitada kehtivad sertifikaadid või viide avalikule, pakkumuse avamisel ja hindamisel toimivale, interneti lingile, kust on võimalik sertifikaadi kehtivust kontrollida;
 - 6.3.3. Kinnitus, et pakkujal on pakkumuse esitamise seisuga e-arvete konverter, mis toetab: eesti e-arve (1.2 või 1.2EN) -> Peppol BIS Billing 3.0 -> eesti e-arve (1.2 või 1.2EN) konverteerimist;
 - 6.3.4. Vajadusel täpsustatud tehnilise toe tingimused;
 - 6.3.5. Kirjelduse, milliseid Peppol Service Provider Agreement-i p-des 9.4.1.-9.4.4. nõudeid pakkuja rakendab ja millisel viisil;
 - 6.3.6. SLA tingimuste kirjelduse sh põhjendatud andmete säilitamise perioodi;
 - 6.3.7. Maksumuse vorm, milles on välja toodud Peppol vahendusteenuse 48 kuu kogumaksumus (km-ta). Pakkuja näitab pakkumuses teenuse igakuist või aasta maksumust. Teenuse esimese aasta maksumus ei või ületada 50% pakkumuse kogumaksumusest. Pakkuja peab kogumaksumuse hinna sisse arvestama kõikvõimalikud teenuse integreerimise, hoolduse, kasutajatoe jms tasud, mis on vajalikud teenuse tööle panekuks ja töös hoidmiseks;
 - 6.3.8. Selgitus arve esitamise sageduse kohta (arve esitatakse kas kord kvartalis, kord poolaastas või kord aastas).
 - 6.3.9. Kinnitus, et pakkumus on jõus 30 kalendripäeva alates pakkumuse esitamise tähtpäevast;
 - 6.3.10. Andmed lepinguks, mida kasutatakse juhul kui pakkumus tunnistatakse edukaks. Pakkuja esitab andmetena:
 1. lepingu allkirjastaja nimi ja ametinimetus;
 2. alus lepingu allkirjastamiseks (juhatuse liige, volikiri vms);

3. pakkuja kontaktisik(ud) lepingu täitmisel (nimi, ametinimetus, telefoni number, e-posti aadress).

6.3.11. Pakkuja peab pakkumuses märkima, milline teave on pakkuja ärisaladus ning lisaks tuleb põhjendada teabe määramist ärisaladuseks.

Teabe ärisaladuseks määramisel lähtutakse ebaausa konkurentsi takistamise ja ärisaladuse kaitse seaduse § 5 lõikes 2 sätestatust:

Pakkuja ei või ärisaladusena märkida:

1. pakkumuse maksumust ega osamaksumusi;
2. teenuste hankelepingute puhul lisaks punktis 1 nimetatule muid pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid numbrilisi näitajaid;
3. asjade ja ehitustööde hankelepingute puhul lisaks punktis 1 nimetatule muid pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid näitajaid (RHS § 46¹).

7. Pakkumuste hindamine

- 7.1. Hankija võrdleb ja hindab kõiki pakkumusi, mida ei ole tagasi lükatud. Hankija sõlmib hankelepingu majanduslikult soodsaima pakkumuse alusel, võttes arvesse parimat võimalikku hinda.
- 7.2. Pakkumuse hindamise kriteeriumiks on 100% pakkumuse kogumaksumus km-ta (Peppol vahendusteenuse maksumus 48-ks kuuks). Pakkumuse maksumuses kajastatud hinnad on hankijale lõplikud ja hindadele ei lisandu täiendavaid väljamakseid ega kulusi (v.a. käibemaks). Pakkuja peab kogumaksumuse hinna sisse arvestama kõikvõimalikud teenuse integreerimise, hoolduse, tehnilise toe jms tasud, mis on vajalikud teenuse tööle panekuks ja töös hoidmiseks.
- 7.3. Kui mitu pakkujat on teinud samaväärse pakkumuse, siis jätab hankija endale õiguse visata pakkumuste vahel liisku. Liisuheitmine toimub hankija ruumides eelnevalt kokkulepitud ajal. Liisuheitmise korra määrab hankija.

8. Läbirääkimised

Hankija jätab endale õiguse otsustada pärast pakkumuste esitamist, kas algatada läbirääkimised või läbirääkimisi mitte korraldada. Läbirääkimised võivad hõlmata kõiki tehnilise kirjelduse aspekte, hanke tähtaegasid, mahtu ja samuti ka pakkumuse maksumust. Läbirääkimisi juhivad hankija.